

記入例

課長	課長補佐	係長	係員	担当	受付
※赤枠内を記入ください。					

家 屋 滅 失 届

相 馬 市 長

届け出る方の住所、氏名、電話番号を記入ください。

令和●●年●●月●●日

家屋所有者の住所及び氏名を記入ください。

※住所及び氏名が届出者と同一の場合は、□に✓の記入のみで結構です。

届出者 住 所 相馬市中村字北町 63 番地の 3

氏 名 相馬 太郎

電話番号 0244-12-3456

記の建物を令和●●年●●月●●日に滅失しましたので、お届けします。

所有者	住 所	□届出者住所と同じ 相馬市中村字大手先 13 番地			
	氏 名	□届出者氏名と同じ 相馬 花子		宛 名 番 号 ※市記入欄	

滅失した建物の表示

建物の所在	中村 字 大手先 1 3					□届出者住所と同じ
物件番号 ※市記入欄	用 途	構 造	屋 根	階 層	滅失面積 (㎡)	滅失区分
	居宅	木造	瓦	2 階	99.99	☒ 全部 ☐ 一部
	附属家	軽量鉄骨造	亜鉛鋼板	平家	5.00	☐ 全部 ☒ 一部
						☐ 全部 ☐ 一部

建物がある所在地を記入ください。
※住所及び氏名が届出者と同一の場合は、□に✓の記入のみで結構です。

毎年納税通知書と一緒に送付している課税明細書を参考に、家屋の用途、構造、屋根材、階層、滅失した（取り壊した）面積を記入ください。

対象の建物を全て取り壊した場合は『全部』に✓を、一部を取り壊した場合は『一部』に✓を記入ください。

市処理欄

住宅用地特例			台帳	賦課システム		現地確認	
確認	入力	残存住居数	修正	確認	入力	令和	年 月 日
		戸					