

記入例(継続用)

継続を○で囲んでください。

令和7年度

施設型給付費・地域型保育給付費等

教育・保育給付認定申請書(現況届)兼 保育施設等【新規・継続】利用申込書

相馬市長・相馬市福祉事務所長 様

申請日：令和 年 月 日

次のとおり、施設型給付費・地域型保育給付費に係る教育・保育

★記入上のお願ひ★ 申請・申込書内のチェックボックス(口)は

転入予定の方は居住地欄に居住予定住所及び転入予定日を、住民登録地欄に現住所をご記入ください。

原則として、児童手当受給者など家計の中心者の氏名を記入してください。

保護者(申請者)	居住地			連絡先 ※優先者を塗りつぶし(■)してください。	
	住民登録 (居住地と異なる場合のみ記入)			☐ 父携帯 090-0000-△△△△ ☒ 母携帯 090-▲▲▲▲-●●●●	
児童	フリガナ	ソウマ タロウ	生年月日	年齢	性別
	氏名	相馬 太郎	平成 令和 3年5月1日	R7.4.1時点 3歳	男(女) 有(無)
	フリガナ	ソウマ ハルコ	障害者手帳		
	氏名	相馬 春子			

●希望する教育・保育給付認定及び利用施設名等

希望認定期間・区分・施設	教育・保育給付認定及び		令和 年 月 日 から	☐ 令和 年 月 日まで ☒ 就学前まで
	施設及び保育の理由により利用できる期間が異なります。 どちらかを選択・記入してください。 ・満3歳まで受入可能な園を希望する場合は利用希望期間を記入 ・満6歳まで受入可能な園を希望する場合は「就学前まで」を選択			
	■保育認定(2号・3号)		時間	
	保育園等の保育施設において保育の利用を希望する場合(幼稚園等との併願の場合を含む)。		幼稚園	
	施設名		■教育標準時間	
	第1希望	新規 継続 ○○○	■保育標準時間(1日11時間まで)	
	第2希望	新規・継続	□保育短時間(1日8時間まで)	
	第3希望	新規・継続		
	第4希望	新規・継続		

●児童の家庭状況 ※児童と同居及び同敷地に居住する家族を必ず記入してください

児童との続柄・氏名		個人番号(新規申込の場合のみ)	単身赴任等で相馬市外に住民票がある方は記入	就労・通園先	1.1時点の住所地(相馬市以外の場合のみ記入)※
父	相馬 太郎	昭和・平成 年 月 日		工務店	南相馬市
母	相馬 花子	昭和・平成 年 月 日		(株)○○	
本人	相馬 春子	平成・令和 3年 5月 1日	3歳	男(女)	
姉	相馬 夏子	昭和・平成 令和 年 月 日	歳	男(女)	○○小○年
祖父	相馬 一郎	昭和・平成・令和 年 月 日			
祖母	相馬 一子	昭和・平成・令和 年 月 日			
		昭和・平成・令和 年 月 日			
		昭和・平成・令和 年 月 日			
生活保護の適用		■なし □あり			
ひとり親家庭及びそれに類する状況		■非該当 □死亡 □離婚 □未婚 □生死不明 □その他()			
障がいのある者がいる世帯		□なし □子ども本人 ■子ども本人以外(氏名 祖母 相馬 一子)			

※障がいのある者がいる世帯の場合、手帳の写し等証明書類を添付してください。

※4月8月入所希望の場合は「令和6年」9月3月入所希望の場合は「令和7年」1月1日の住所を記入してください。(記入例)宮城県●●町、北海道●●市

●児童の状況

児童の 保育状況 健康状態	現在の 保育状況	☐ 家庭（内・外）で（父・母・祖父・祖母・その他（ ））が保育している ☒ 保育施設に在園中 施設名（ ）
	健康状態	☒ 良好 ☐ 普通 ☐ 病弱 持病等（ ）
	食 事	☒ 普通食 ☐ 離乳食 ☐ 混合 ☐ ミルクのみ ☐ 母乳のみ
	アレルギー	☒ なし ☐ あり（ ）
	障がいの状態	☒ なし ☐ あり ☐ 療育手帳 ☐ 障害者手帳 ☐ 障害児福祉手当 ☐ 特別児童扶養手当 ☐ その他（ ）
特記事項		

●保育の利用を必要とする理由 ※保育の利用を希望する方のみ記入してください。

続柄	保育の利用を必要とする理由 ※別途、保育の必要性を証明する書類の添付が必要となります。	具体的な状況等
父	☒ 就労 ☐ 疾病・障がい ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学 ☐ 虐待・DVの恐れ ☐ 育休取得中の保育継続利用(継続のみ) ☐ 妊娠・出産 ☐ その他（ ）	日中就労のため
母	☒ 就労 ☐ 疾病・障がい ☐ 介護等 ☐ 災害復旧 ☐ 求職活動 ☐ 就学 ☐ 虐待・DVの恐れ ☐ 育休取得中の保育継続利用(継続のみ) ☐ 妊娠・出産 ☐ その他（ ）	日中就労のため ○月○日復職予定
利用希望 曜日・時間	曜日【 月・火・水・木・金・土・日 】 ・平日【 8時 00分 から 18時 00分 まで 】 ・土曜【 時 分から 時 分まで 】 ・日曜【 時 分から 時 分まで 】	就労を理由として利用する場合、就労時間・曜日等に合わせた利用をお願いします。保護者の就労がない日は基本的に児童もお休みです。

以下は新規申込者の方のみご記入ください

●保育施設入所申込みに関する確認事項

保育施設に入所できなかった場合のお子さまの保育について、あてはまる項目を選択してください。	
確認事項 ※育児休業 復職予定	記 入 不 要
確認事項 ※兄弟姉妹 申込み	
確認事項 ※兄弟姉妹 申込みの方のみ	
☐ 入所の時期が別々でもよい ※入所時期が別々となった場合、入所できなかった児童の預け先の確保が必要です。	

※記入内容に誤りや虚偽があった場合、施設を利用できない場合があります。

教育・保育給付認定の申請及び保育施設入所(保育所等利用調整)申請により、次の事項について同意します。	記 入 不 要
1 相馬市ホームページから保育施設に関する情報を閲覧する	
2 申請に必要とされる書類を提供する	
3 保育施設の利用に同意する	
4 別紙「保育施設利用調整申請書」に署名捺印する	