

令和〇年 〇月 〇日

施設等利用

記入例

届出書

相馬市長 様

保護者住所 相馬市中村字〇〇 〇番地

氏 名 相馬 太郎

生 年 月 日 昭和〇 年 〇月 〇日

個 人 番 号 〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇

連 絡 先 〇90-〇〇〇〇-〇〇〇〇



子ども子育て支援法に基づき、次のとおり、子育てのための施設等利用給付認定を受けた内容を変更する必要が生じたので、申請（届出）します。

現 在 の 認 定 状 況	認 定 者 番 号	〇〇〇〇(不明な場合は、記入不要)	
	子 ども の 氏 名 及 び 生 年 月 日	相馬 夏子 平成〇年 〇月 〇日 生	
	子 ども の 個 人 番 号	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇(12ケタ)	
	保 護 者 と の 続 柄	子	
	利 用 施 設 ・ 事 業 所 名	〇〇 幼稚園	
	認 定 区 分	子ども・子育て支援法第30条の4 <input checked="" type="checkbox"/> 第1号 <input type="checkbox"/> 第2号 <input type="checkbox"/> 第3号	
	保 育 の 必 要 性 の 理 由	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（理由： ）	
変 更 内 容		変 更 前	変 更 後
	保 護 者 の 氏 名 及 び 生 年 月 日	変更がある項目のみ記入。 日生	
	住 所		
	保 護 者 の 個 人 番 号		
	連 絡 先		
	子 ども の 氏 名		
	保 護 者 と の 続 柄		
	認 定 区 分	1号	2号
	保 育 の 必 要 性 の 理 由 (有 の 場 合 の み)	なし	就労
	理 由 変 更 が 発 生 し た 日	令和〇年 〇月 〇日	
	変 更 す る 理 由	父母ともに就労のため	
そ の 他			

施設等利用給付2（3）号に変更申請する方、または、同2（3）号認定済で保育の必要性の事由を変更する方は、裏面の必要書類と併せて提出してください。

▼保育の必要性の事由

家庭の状況（保育の必要性の事由）			
		父	母
		必要書類	
（該当する事由に☑を記入してください） 保育の利用を必要とする理由	☑就労（月64時間以上）	☑就労（月64時間以上）	就労形態により次のいずれかの書類を提出 ■就労証明書 ■自営業等就労状況申告書 ■内職従事支払証明書 ※シフト制・変則勤務の場合は直近2か月分のシフト表
			■病気（障害）・就学・出産申立書 ■母子健康手帳の写し （表紙と出産予定日が確認できるページ）
	☐保護者の疾病・障がい	☐保護者の疾病・障がい	■病気（障害）・就学・出産申立書 ■医師の診断書
	☐就学・職業訓練	☐就学・職業訓練	■病気（障害）・就学・出産申立書 ■在学証明書、学生証などの写し ■時間割表など日中保育ができない事実が確認できる書類
	☐親族等の介護・看護	☐親族等の介護・看護	■介護（看護）状況申立書 ■介護保険証の写しなど
	☐求職活動	☐求職活動	■求職活動状況申立書 ※1ヶ月以内に就労証明書
	☐育児休暇（在園児に限る）	☐育児休暇（在園児に限る）	■育児休業に伴う保育園等継続利用届 ■就労証明書等 （産休・育休期間の記載があるもの）
	☐虐待、DV	☐虐待、DV	■相談機関が発行する証明書などの写し
	☐災害復旧	☐災害復旧	■り災証明書 ※事前に市担当課までご相談ください。
	☐その他（ 【具体的状況】）	☐その他（ 【具体的状況】）	※事前に市担当課までご相談ください。