

住民票等の郵便申請書

相馬市長

申請日 令和 年 月 日

申請者 あなたのことを 記入して下さい	現住所	〒	
	フリガナ		
	氏名(署名)	印 (シャチハタ不可)	
	TEL		
どなたのものが 必要ですか	住所		
	氏名		
	生年月日	大正・昭和 年 月 日 平成・令和	
	必要な人との関係	本人 ・ 本人と同一世帯員 ・ 本人と同一世帯員でない方 (本人と同一世帯でない方は委任状が必要となります。)	
何が何通必要ですか	住民票 個人(抄本)	[]通	1通につき200円
	住民票 世帯全員(謄本)	[]通	1通につき200円
	住民票 除票	[]通	1通につき200円
	住民票記載事項証明書	[]通	1通につき200円
本籍等を表示しますか	本籍(有・無) 個人番号(有・無) 住民票コード(有・無)		
何にお使いになりますか	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 車の売買等 <input type="checkbox"/> 電話 その他(何のためどこに提出する等具体的に記入して下さい。) <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%; margin-top: 5px;"></div>		

上記のとおり申請いたしますので、よろしく申し上げます。

小為替()円分	
手数料として	を同封しました。
現金()円分	
郵便料として切手()円分を返信用封筒に貼りました。	

★手順★

- ① 申請書
- ② 手数料 (郵便局発行の定額小為替) ※小為替には何も記入しないでください
- ③ 返信用封筒 (住民基本台帳に記録されている住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの)
- ④ 申請者の運転免許証等のコピー (本人確認及び送付先確認のため、顔写真のある公的機関発行の証明書等のコピー) ※有効期限内で住所氏名生年月日を確認できるもの裏面に住所等が記入されている場合はそのコピーも必要
- ⑤ ①、②、③、④を同封し、住所地の市区町村へ送付してください。

※ 郵送申請の場合、配達日数と役所の処理日数が必要です。おおむね1週間程度かかりますので余裕をもって申請してください。なお、お急ぎの方は往信返信とも速達郵便をご利用ください。

ご不明な点がございましたら 相馬市民生部市民課 までご相談ください。TEL(0244)37-2137(直通)