

# 税証明書交付・閲覧許可申請書

相馬市長

令和 年 月 日

(窓口に来た方)	申請者	住所				申請事項(○をつけてください)					
		氏名 (名称)				1 所得・課税	令和	年度	(令和 年分)	枚	
証明してほしい人又は法人	住所 相馬市	刀ガナ		生年月日	2 所得・課税	令和	年度	(令和 年分)	枚		
		氏名 (名称)		T・S・H・R 年 月 日		(児童手当用)					
		住所 相馬市		刀ガナ		3 所得	令和	年度	(令和 年分)	枚	
		刀ガナ		生年月日		4 課税	令和	年度			
使用目的	<input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> (特別)児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> 浄化槽 <input type="checkbox"/> 太陽光 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 免税軽油 <input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> その他( )				5 非課税	令和	年度				
					6 納税	令和	年度				
本人確認	免・マ・パ・在・住・他 ( )				7 完納	令和	年度				
					8 評価(土地)全部	令和	年度				
受付	作成	認証	証明	閲覧	合計	9 評価(家屋)全部	令和	年度	枚		
						10 資産	令和	年度	枚	【閲覧】	
						11 所在	令和	年度	枚	14 地籍図	枚
						12 標識交付	令和	年度	枚	15 名寄帳	枚
						13 固定資産記載事項	令和	年度	枚	16 償却資産明細書	枚
						(特記事項及び証明閲覧内容)					
						※評価証明・公課証明の一部の場合は、必要な物件の所在地をご記入下さい。					

※本人確認書類(免許証など)を添えて申請して下さい。