

様式第2号（第7条関係）

年　月　日

事業計画書

1 補助対象者（申請者）

氏名（世帯主）				歳
世帯員	世帯主との関係	氏名	学校名※1	年齢（歳）※2
【市記入欄】				
<input type="checkbox"/> 移住者 <input type="checkbox"/> 二地域居住者 <input type="checkbox"/> 子育て世帯 <input type="checkbox"/> 新婚世帯 <input type="checkbox"/> 避難者 <input type="checkbox"/> 被災者 <input type="checkbox"/> 既空き家居住者				

※1 子育て世帯に該当し、子どもが通学している場合は、学校名を記入してください。

※2 年齢は、申請時の年齢としてください。

2 空き家について

所在地	相馬市		
空き家の期間	年　月から（　年　月間）		
構造	<input type="checkbox"/> 木造 <input type="checkbox"/> 鉄骨造 <input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> その他（　）		
主要用途			
階数及び面積	_____階建 延べ面積_____m ²		
	※併用住宅の場合は住宅部分の面積_____m ²		
<input type="checkbox"/> 賃貸事業のために所有及び管理されていません。 <input type="checkbox"/> 住宅の用に供する部分について、居室、台所、浴室及びトイレ設備を備えています。 <input type="checkbox"/> 建築基準法等の関係法令に違反しておらず、行政庁からの違反指導も受けていません。			
【市記入欄】			
<input type="checkbox"/> 空き家バンクの登録の有無（ <input type="checkbox"/> 有（登録済） <input type="checkbox"/> 有（登録申請中） <input type="checkbox"/> 無（　））			

3 対象工事等について

工事等の概要 (内容、対象箇所等)			
事業（予定）期間	年　月　日	～	年　月　日

施工事業者情報 (契約毎記載)	会社名 住 所
施工事業者情報 (契約毎記載)	会社名 住 所
施工事業者情報 (契約毎記載)	会社名 住 所
その他	

4 補助金交付申請額計算書

(単位 : 千円)

経費 (事業名)	対象経費 A	補助率 B	補助金額 A × B
経費 ①改修 ()		1/2	
経費 ②清掃 ()		10/10	
小 計			
地域活性化加算 (要件)			補助金額
加算① ()			
加算② ()			
加算③ ()			
小 計			
合 計			

5 その他併用する補助金

補助主体名 (市町村名等)	他の補助金名 (事業名等)	対象箇所 (上記3の工事箇所以外)

(記載上の注意)

- (1) 補助金額及び補助金交付申請額の合計は、千円未満切捨てとしてください。
- (2) 他の補助金を併用している場合は、対象経費が重複していないことが分かるように記載してください。
- (3) 補助金交付申請額は、本事業に係る補助額のみ記入してください。